Temps de travaux (conso)

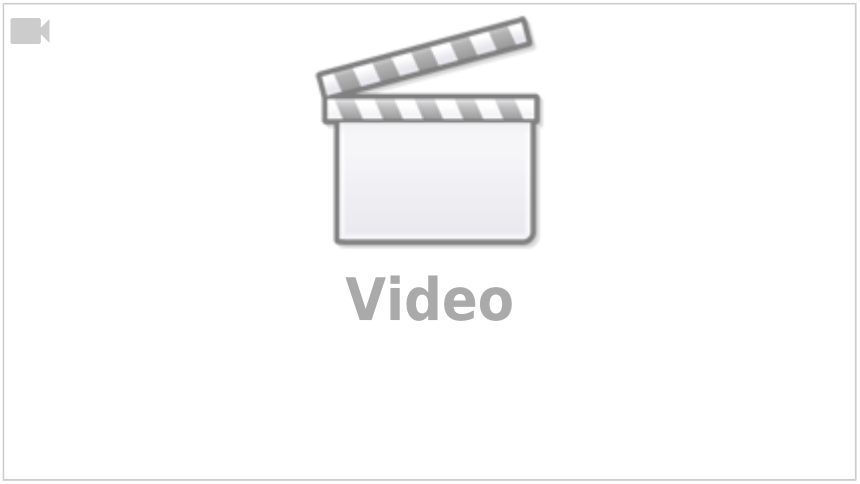
Gestan permet de gérer des projets, eux-même découpés en tâches, sur lesquelles pourront être enregistrés des temps de travaux (consommation de ressource). Selon le paramétrage général, vous pouvez suivre les temps de travaux à l'heure, au quart d'heure, ou à la minute.

L'enregistrement des temps de travaux permet de savoir à quoi sont employées les ressources humaines disponibles dans l'entreprise.

Il permet ainsi d'éditer des comptes rendu d'activité (CRA), qui vont servir de base à l'établissement des bulletins de salaire.

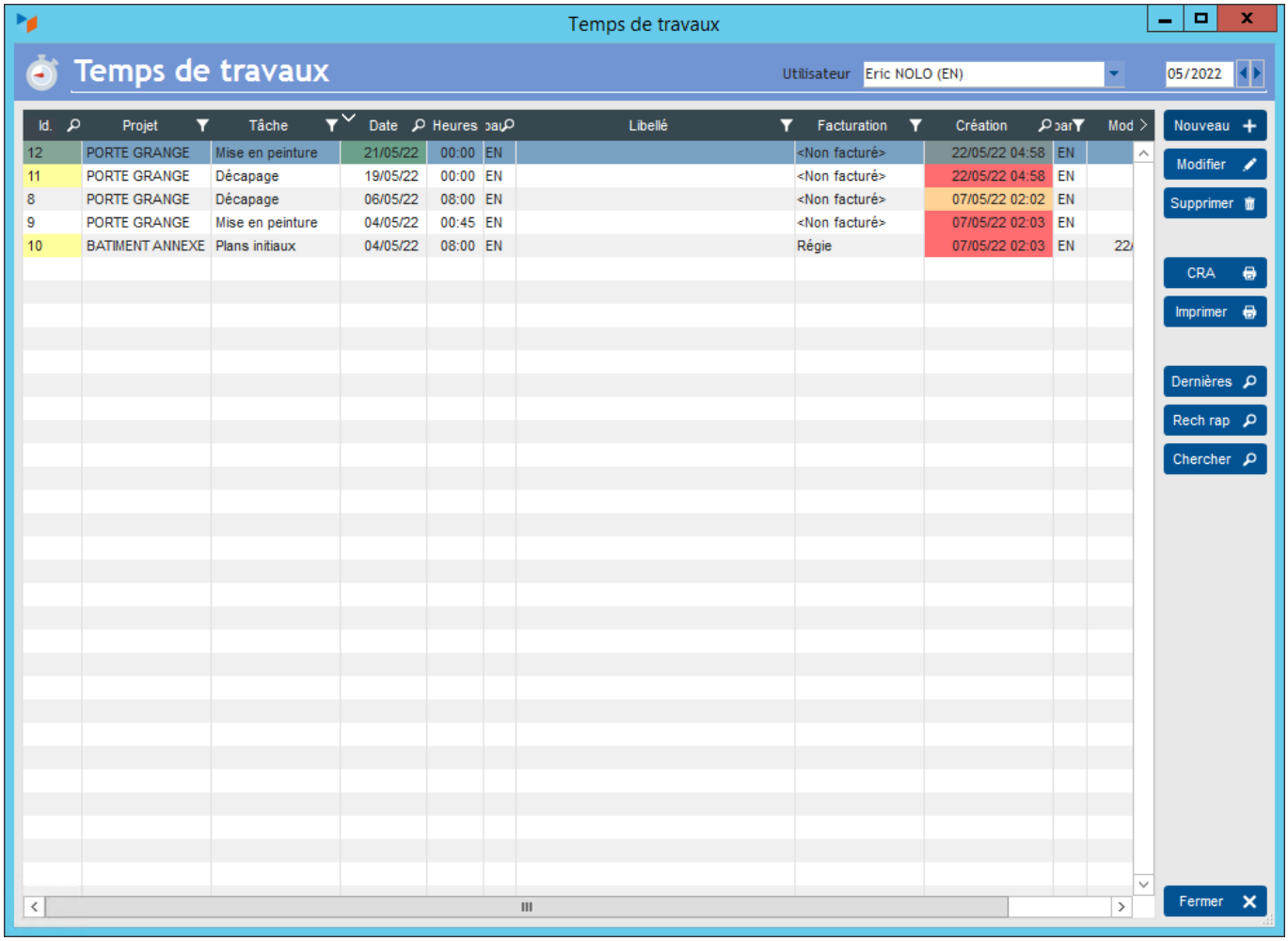
Il permet également de facturer directement vos clients, à partir des temps de travaux enregistrés pour le client sur la plage de date prise en compte.

-) Pour la petite histoire, c'est pour cette fonction que Gestan a été initialement développé. Puis est venue la gestion des contacts, puis la génération des facture, puis... la grande aventure dans laquelle vous vous trouvez aussi maintenant.



Liste des temps de travaux

L'écran affiche les projets/taches sur lesquels un travail a été effectué, avec les heures de travail correspondantes pour les utilisateurs suivis.

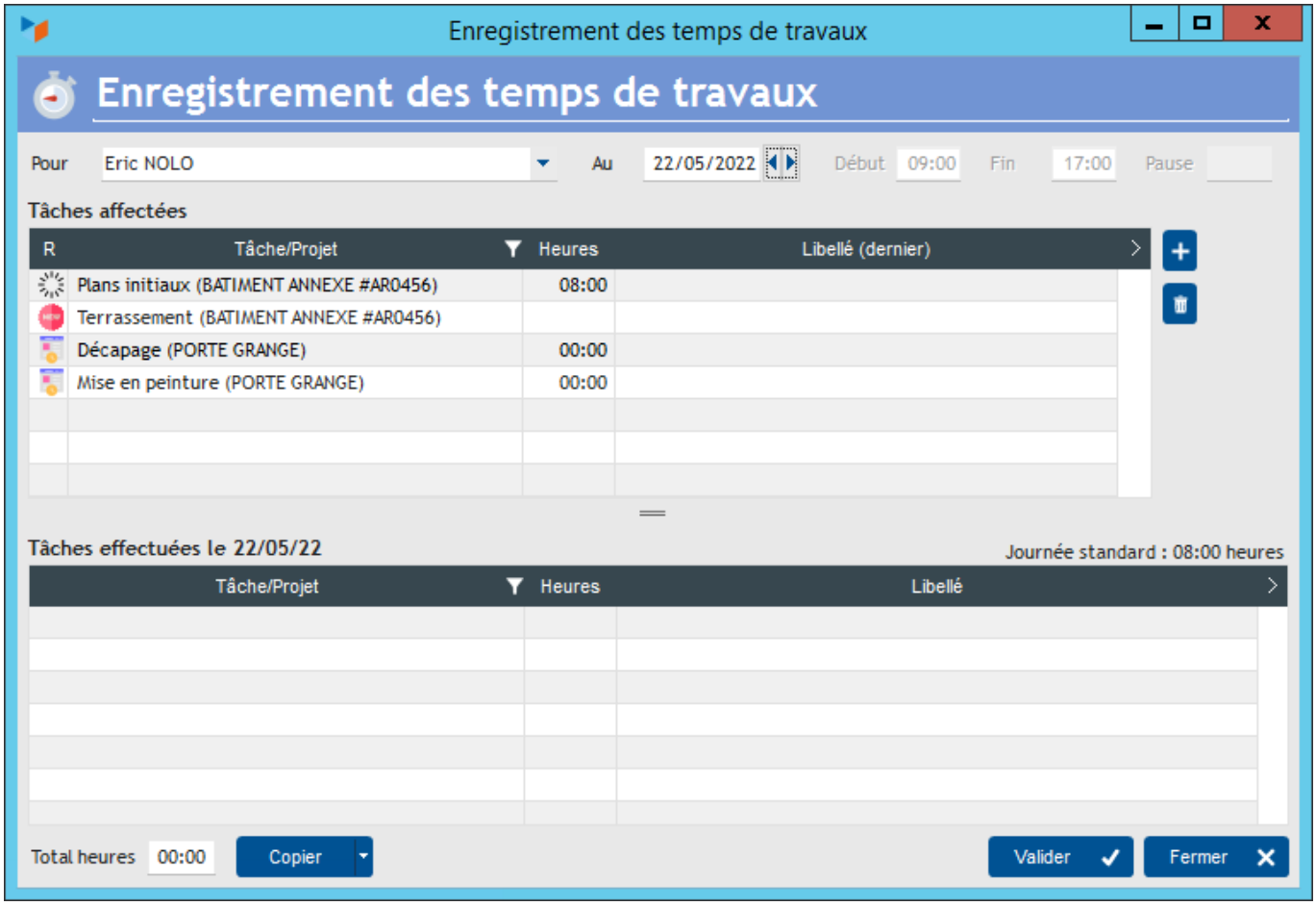


Le bouton **CRA** permet d'imprimer le Compte-Rendu d'Activité du mois en cours.

Un clic droit sur cette liste ouvre un menu spécifique comportant de nombreuses options de modification ou d'édition (liste des consommations pour un projet ou pour une tâche entre deux dates, par exemple)

Fiche de saisie globale

Le bouton **Création** de la liste des conso affiche l'écran de saisie rapide.



Sur cet écran, la liste du haut présente les tâches affectées à l'utilisateur sélectionné.

Vous pouvez déclarer les travaux effectué dans la journée en faisant un drag'n drop dans la liste du bas, d'une ou plusieurs tâches.

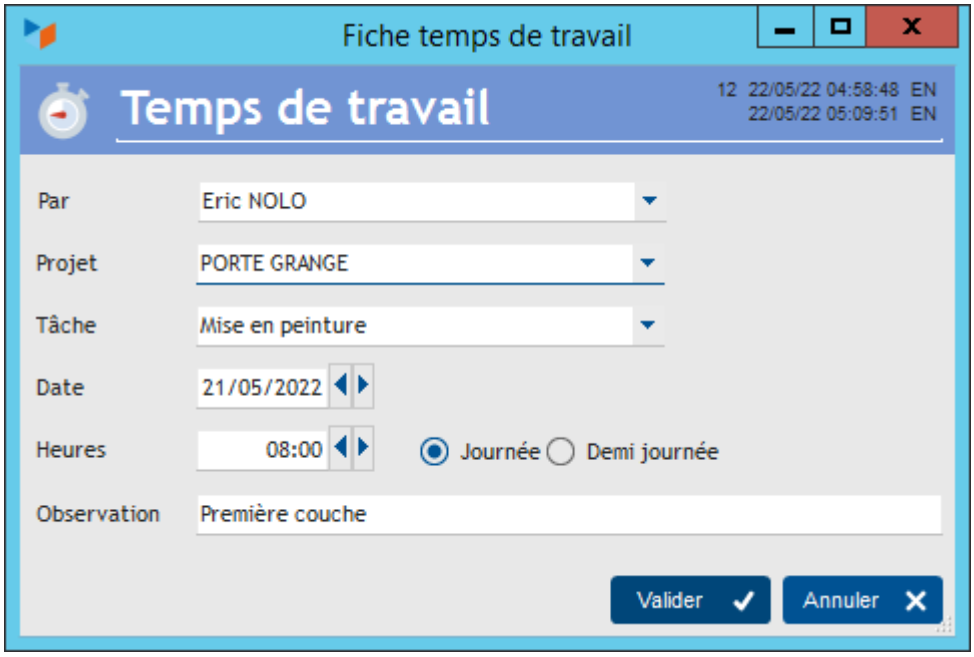
Vous pouvez saisir directement le nombre d'heures et le libellé de description dans la liste du bas.

Le bouton **Copier** recopie la dernière journée travaillée, ou un autre jour.

Le bouton **Valider** déclenche l'enregistrement des consos déclarées.

Fiche conso standard

Le bouton **Modifier** de la liste des conso affiche l'écran fiche standard.



La fiche conso affiche le détail de la consommation horaire enregistrée.

Privilège de mise à jour

Si l'utilisateur connecté n'a pas le privilège d'administration des consos :

- il ne pourra enregistrer de temps de travail que pour lui même
- il ne pourra modifier que ses propres enregistrement de temps de travail le jour même de leur saisie
- il ne pourra supprimer aucun enregistrement de temps de travail

Voir : gestion des privilèges.

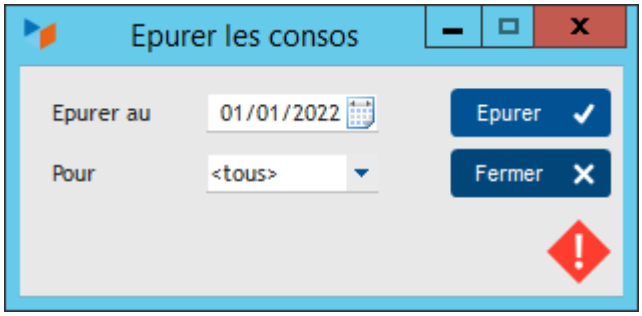
Facturation des temps de travaux

***Accès : **via le menu contextuel de la liste des temps de travaux*

Épuration des temps de travaux

Accès : via outils → administration → traitement des données → épuration temps de travaux

Ce programme n'est accessible qu'aux administrateurs.



Il permet de supprimer définitivement tous les enregistrements de temps de travaux (consos) jusqu'à la date précisée dans la champ **Épurer au**, uniquement dans le cas où le projet concerné par la conso est terminé.

Il est possible de restreindre les suppressions par utilisateur, via la combo **Pour**.

Le recalcul des temps de travaux par projet ne sera pas effectué. Il faudra lancer le programme de recalcul des temps de travaux à l'issue.

Autres articles “Projets, tâches, temps de travaux”

Affectation des tâches
Consos : Chrono
Consos : saisie simplifiée
Détail journalier
Planning des projets
Projets
Recalculer les temps de travaux
Réaffecter des projets ou des tâches
Suivi financier des projets
Temps de travaux (conso)
Tâches
Tâches en cours

Despuis :
https://wiki.gestan.fr/ - **Le wiki de Gestan**

Lien permanent:
https://wiki.gestan.fr/doku.php?id=wiki:v15:projets:consos

Derni?re mise ? jour : **2022/05/29 01:22**