

Destinataires mail par défaut

Un contact peut avoir une adresse mail perso et/ou pro, sans préjuger du fait que certains documents doivent être transmis à d'autres adresses mail. Cet écran sert à les déclarer.

Utilisation de l'écran

Accès via le lien "Autres destinataires" de l'onglet "Professionnel" de la fiche contact.

Mémo options contact : saisie des destinataires mail par défaut

HMS UK - C. WINSTON

M@il personnel ✓

M@il professionnel ✕

Destinataires mail selon le type de pièce à transmettre :

Devis Cdes **Factures, avoirs** B. livr Inter Actions Web Dde Prix Cde fourn. F Fou BRec

Destinataire(s) des factures et avoirs

En clair

En copie

En copie cachée

Vous pouvez saisir plusieurs adresses mail séparées par des points-virgules.

Pour chaque catégorie de pièce jointe, vous pouvez déclarer autant de mails que vous voulez.

Par exemple, ici toute facture ou toute avoir sera adressée par mail à l'adresse "billing" et à l'adresse "control".

Autres articles "Contacts"

[Adresses des contacts](#)

[Affectation géographique des contacts](#)

[Contacts](#)

[Contacts : création rapide](#)

[Destinataires mail par défaut](#)

[Documents](#)

[Enfants](#)

[Envoyer un mail, courrier, ou SMS](#)

[Publipostages](#)

[Publipostages par groupes](#)

Depuis :

<https://wiki.gestan.fr/> - **Le wiki de Gestan**

Lien permanent:

<https://wiki.gestan.fr/doku.php?id=wiki:v15:contacts:destmail>

Dernière mise à jour : **2021/08/26 18:17**

