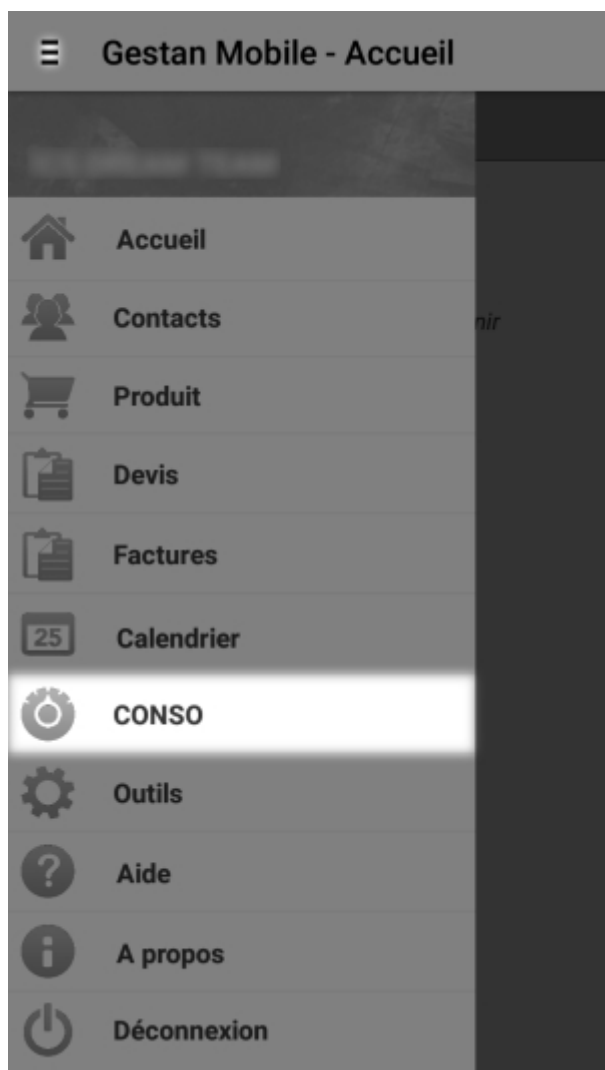


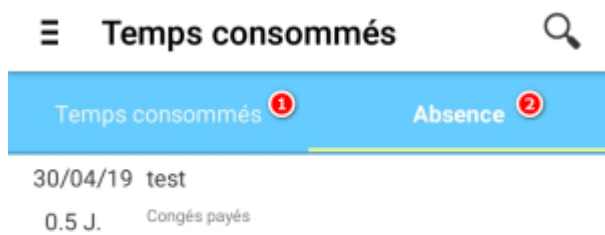
# Conso

L'accès aux temps consommés se fait par le menu de l'application, puis en sélectionnant **Conso**.

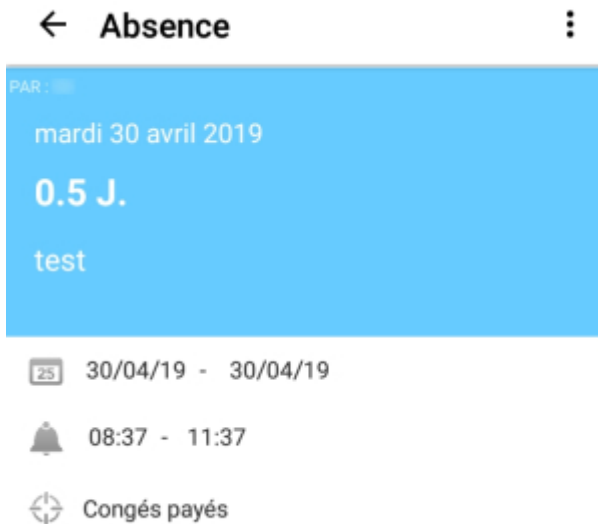


## Consulter les temps consommés ou les absences

Les onglets **Temps consommés (1)** et **Absence (2)** permettent respectivement de consulter les temps consommés et les absences.

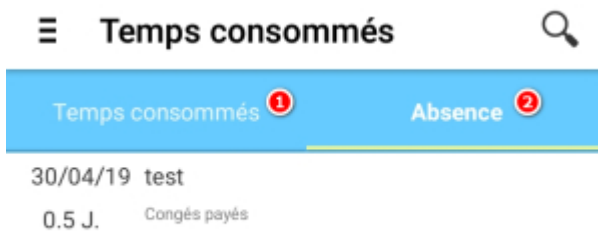


Un toucher du doigt sur un temps consommé ou une absence permet de les consulter.



## Ajouter du temps consommé ou une absence

L'ajout d'un temps consommé ou d'une absence s'initie à partir du calendrier.



Un toucher du doigt sur **Temps consommés (1)** ou sur **Absence (2)** permet de choisir si l'on souhaite ajouter un temps consommé ou une absence.



Pour débiter l'ajout, il suffit de cliquer sur le bouton **+** (1) en bas de fenêtre. L'écran d'ajout s'affiche alors, et il ne reste qu'à remplir les éléments nécessaires.

← Fiche CONSO



Détails

Par  >


Projet >

Tâche >


Date 03/05/2019


Durée 01:00





← **Fiche absence** 

---

Détails 

Motif **Congés payés** 

Par  

Debut **03/05/2019** à \_\_\_\_\_

Fin **03/05/2019** à \_\_\_\_\_

Nb de jours **0,00**



Pour sauvegarder le nouvel enregistrement, il est nécessaire de cliquer sur le bouton de validation **(1)**.

Depuis :  
<https://wiki.gestan.fr/> - **Le wiki de Gestan**

Lien permanent:  
<https://wiki.gestan.fr/doku.php?id=wiki:mobile:conso>

Dernière mise à jour : **2021/08/26 18:14**

